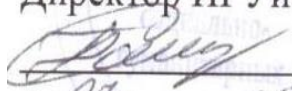


**Государственное образовательное учреждение
«Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко»**

**Институт государственного управления и
социально-гуманитарных наук**

Кафедра Истории

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГУиСГН
 Е.М. Бобкова
«27» 09 2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.04 (У) Музейная практика
(наименование практики)

на 2024/2025 учебный год

Направление

46.03.01 «История»

Профиль

Общий

Квалификация
бакалавр

Форма обучения:
очная

ГОД НАБОРА 2022

Тирасполь, 2024 г.

Программа практики «Музейная практика» разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта ВО по направлению подготовки 46.03.01 «История» и основной профессиональной образовательной программы (учебного плана) по профилю подготовки «Общий».

Составитель программы практики

Старший преподаватель



Кошель А.И.

Программа практики утверждена на заседании кафедры Истории

«27»09.2024 г. протокол № 1

Зав. кафедрой истории



«27» 09.2024 г.

С.А. Фидельский

1. Цели и задачи практики

Целью учебной практики «Музейная практика» является формирование профессиональных качеств, необходимых для работы в музеях различного профиля.

Задачи практики:

- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- изучение особенностей работы в разных отделах музея или учреждения культуры;
- изучение профиля деятельности, структуры музея или учреждения культуры, особенностей функционирования музея;
- освоение новых технологий в области организации научных исследований, учета, хранения и использования музейных фондов;
- овладение навыками эффективного поиска данных по конкретным проблемам, основными приемами источниковедческого анализа музейных предметов.

2. Место практики в структуре ОПОП:

Музейная практика в структуре основной образовательной программы подготовки магистров направления 46.03.01 «История», профиль – «Общий», относится к части блока Б2, формируемой участниками образовательных отношений. Ей должно предшествовать изучение следующих дисциплин: «Введение в профессиональную деятельность», «Этнология», «Археология», «Этнологический практикум», «История России», «Источниковедение», «Культурология», «История России», «Историография», «Историческое краеведение», «Музееведение».

3. Виды и типы практик

Вид практики: музейная практика

Тип практики: учебная.

Формой проведения практики является: концентрированная практика.

4. Место проведения практики

Место проведения практики: музеи Приднестровской Молдавской Республики различного профиля.

Время проведения практики: 6 семестр.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики и индикаторы их достижения

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. ИД УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. ИД УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. ИД УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. ИД УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. ИД УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации,

		принимает обоснованное решение. ИД УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм ИД УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. ИД УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. ИД УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения ИД УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. ИД УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). ИД УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИД УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД УК-5.1. Воспринимает РФ и ПМР как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. ИД УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России и ПМР в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИД УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.

		ИД УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. ИД УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ОПК-1. Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности.	ИД-1 опк-1 осуществляет отбор исторических источников, исторических фактов и исторической информации в профессиональной деятельности ИД-2 опк-1 использует исторические источники, факты и историческую информацию при решении задач в сфере профессиональной деятельности ИД-3 опк-1 применяет критический анализ исторических источников, исторических фактов и исторической информации при решении задач в профессиональной деятельности
	ОПК-2. Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике.	ИД-1 опк-2 знает основные проблемы и концепции в области отечественной и всеобщей истории ИД-2 опк-2 применяет знания основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории в профессиональной деятельности ИД-3 опк-2 демонстрирует умение заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике
	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях.	ИД-1 опк-3 демонстрирует понимание исторических явлений и процессов и их зависимость от экономических, социальных, политических и культурных процессов на всех этапах развития человечества ИД-2 опк-3 демонстрирует способность анализировать исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях на всех этапах развития человечества ИД-3 опк-3 умеет содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях на всех этапах развития человечества
	ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные	ИД-1 опк-5 обладает знанием современных информационно-коммуникативных технологий

	технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности.	ИД-2 ОПК-5 применяет современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности ИД-3 ОПК-5 использует современные информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки, анализа информации, создания баз данных в профессиональной деятельности
	ОПК-7. Способен осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.	ИД-1 ОПК-7 способен к разработке программ историко-культурной и историко-краеведческой направленности в профессиональной деятельности. ИД-2 ОПК-7 выбирает и применяет современные методы и информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач в сфере популяризации исторического знания в образовательных организациях и публичной среде. ИД-3 ОПК-7 обладает навыками организации публичных выступлений, экскурсий, походов и экспедиций и т.п. для осуществления популяризации исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.
	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-8 знает принципы работы современных информационных технологий ИД-2 ОПК-8 использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИД-3 ОПК-8 выбирает и применяет современные информационные технологии для использования в профессиональной деятельности.
Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
	ПК-1 - способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории	ИД-1 ПК-1 - обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории ИД-2 ПК-1 - способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории ИД-3 ПК-1 - обладает навыками осуществления исторических исследований
	ПК-2 - способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии, этнологии, специальных исторических дисциплин	ИД-1 ПК-2 - обладает базовыми знаниями в области археологии, этнологии, специальных исторических дисциплин ИД-2 ПК-2 - способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии, этнологии, специальных исторических дисциплин ИД-3 ПК-2 - обладает навыками осуществления

		исторических исследований
	ПК-4 - способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	ИД-1 ПК-4 - отбирает данные, необходимые для подготовки обзоров, аннотаций и составления библиографии по избранной теме исследования ИД-2 ПК-4 - анализирует состояние источниковой и историографической базы по тематике проводимых исследований ИД-3 ПК-4 - составляет и оформляет текст с соблюдением требований
	ПК-6 - способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры	ИД-1 ПК-6 - осуществляет поиск необходимой информации, критически ее осмысливает и обрабатывает ИД-2 ПК-6 - определяет задачи и основные этапы проектирования при разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры, ИД-3 ПК-6 - работает с информацией для обеспечения деятельности организаций и учреждений культуры
	ПК-7 - способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	ИД-1 ПК-7 - знает основы работы в архивах, музеях, библиотеках и других учреждениях культуры ИД-2 ПК-7 - владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах ИД-3 ПК-7 - владеет навыками создания баз данных для обеспечения деятельности организаций и учреждений культуры (музеи, архивы и др.)
	ПК-8 - способностью к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ	ИД-1 ПК-8 - осуществляет поиск и отбор информации для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ ИД-2 ПК-8 - осуществляет анализ информации для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ ИД-3 ПК-8 - проводит экспертизы, подготавливает информационно-аналитические и / или исторические справки, заключения, обзоры для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ
	ПК-9 - способностью к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, республиканского самоуправления	ИД-1 ПК-9 - осуществляет поиск и отбор информации для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления

	регионального республиканского самоуправления и	ИД-2 ПК-9 - осуществляет анализ информации для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления ИД-3 ПК-9 - проводит экспертизы, подготавливает информационно-аналитические и / или исторические справки, заключения, обзоры для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления
Рекомендуемые профессиональные компетенции и индикаторы их достижения ПКр-1; 4-6;		
	ПКр-1 - способность к планированию и осуществлению научного исследования в сфере исторической науки и образования, культуры, искусства	ИД-1 ПКр-1 знает основные требования к организации и проведению научно-исследовательских работ, методы научного исследования ИД-2 ПКр-1 - способен планировать и проводить научные исследования в сфере профессиональной деятельности ИД-3 ПКр-1 - способен представлять итоги и результаты научного исследования
	ПКр-4 - способность к осуществлению профессиональной деятельности в музейных, архивных учреждениях и учреждениях культуры; к осуществлению деятельности по сохранению культурно-исторического наследия, организации взаимодействия образовательных организаций и учреждений культуры, музейных учреждений, осуществление научно-просветительской работы музейными средствами	ИД-1 ПКр-4 - знает сущность и содержание работы в музейных, архивных учреждениях и учреждениях культуры ИД-2 ПКр-4 - умеет организовать взаимодействия образовательных организаций и учреждений культуры, осуществлять культурно-просветительскую работу ИД-3 ПКр-4 - владеет навыками сохранения культурно-исторического наследия, осуществления научно-просветительской работы музейными средствами и средствами СМИ
	ПКр-5 - способность к осуществлению экспертной и аналитической работы, разработка экспертиз в различных сферах профессиональной деятельности	ИД-1 ПКр-5 - знает способы поиска, сбора и работы с различной информацией, необходимой для осуществления экспертно-аналитической деятельности ИД-2 ПКр-5 - умеет осуществлять анализ информации и экспертно-аналитическую работу, разрабатывать экспертизы в профессиональной деятельности ИД-3 ПКр-5 - владеет практическими навыками подготовки экспертных и аналитических документов в профессиональной деятельности
	ПКр-6- способность осуществлять руководство	ИД-1 ПКр-6 - знает принципы и методы управления, структуру учреждений

	организациями, учреждениями, ведомствами, находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность, к организационному и документационному обеспечению управления	образования, науки, культуры ИД-2 ПКр-6 - умеет принимать организационно-управленческие решения, руководить организациями, учреждениями, ведомствами ИД-3 ПКр-6 - владеет навыками организационного и документационного обеспечения управления, навыками принятия управленческих решений
--	--	---

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц, 3 1/3 недель

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Все виды работ по практике обучающегося	трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная раб.	Самост. работа	
1	Подготовительный этап: организационные мероприятия; проведение инструктажа по технике безопасности.	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление студентов с требованиями, предъявляемые к оформлению документации. Распределение обучающихся по базам практики. Изучение программы практики. Изучение общих требований к прохождению практики, предъявляемых к обучающимся.	1	2	Заполнение журнала по технике безопасности
2	Этап производственной исследовательской работы: научно-исследовательской, фондовой, экспозиционно-выставочной, культурно-просветительской.	Изучение инструктивных и методических материалов. Работа с фондами в музеях и учреждениях культуры в соответствии с полученными заданиями. Работа с информационными ресурсами сети Интернет. Анализ полученных данных и подготовка документации по заданиям.	-	86	Ведение дневника прохождения практики
3	Этап подготовки индивидуального задания: разработка научно-исследовательской темы в рамках общеисторических или музееведческих исследований.	Выполнение индивидуального (или группового) задания		86	Ведение дневника прохождения практики

4	Завершающий этап практики: подготовка необходимой отчетной документации.	Систематизация собранного материала во время прохождения практики, согласно требованиям и структуре отчета. Подготовка и сдача отчета.	1	4	Отчетная ведомость
	Итого:		2		

7. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет отчетную ведомость, оформленную и заполненную по установленной форме.

8. Промежуточная аттестация по итогам практики

Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Обеспеченность обучающихся учебниками, учебными пособиями

№ п/п	Наименование учебника, учебного пособия	Автор	Год издания	Кол-во экземпляров	Электронная версия	Место размещения электронной версии
Основная литература						
1	Положение «О порядке деятельности музеев в ПМР».	-	2013	-	+	https://pravo.gospmr.org/ul/show/EsTXMx41W6JelF8bNkPprncgb1eC0Td7a9yE=
2	Закон ПМР «О музейном фонде и музеях в Приднестровской Молдавской Республике».	-	2017	-	+	https://culture.gospmr.org/bazovoe-zakonodatelstvo/1845-zakon-pridnestrovskoj-moldavskoj-respubliki-o-muzejnom-fonde-i-muzeyakh-v-pridnestrovskoj-moldavskoj-respublike
3	Закон ПМР «О едином государственном реестре недвижимых объектов культурного наследия ПМР».	-	2020	-	+	https://culture.gospmr.org/bazovoe-zakonodatelstvo/2322-zakon-pmr-o-edinom-gosudarstvennom-reestre-nedvizhimykh-obektov-kulturnogo-naslediya-pridnestrovskoj-moldavskoj-respubliki
4	Закон ПМР «О вывозе и ввозе культурных ценностей».	-	2026	-	+	https://culture.gospmr.org/bazovoe-zakonodatelstvo/184

						6-zakon-pridnestrovskoj-moldavskoj-respubliki-o-vyvoze-i-vvoze-kulturnykh-tsennostej
5	Государственная программа по сохранению исторического наследия ПМР и увековечению памяти защитников Отечества на 2018-2023 гг.	Цветкова И.В.	2016	-	+	https://reader.lanbook.com/book/139889
Дополнительная литература*						
Итого по дисциплине:		0	% печатных изданий;		100	% электронных

*Дополнительная литература формируется обучающимися в ходе выполнения индивидуального задания на базе практики.

9.2. Программное обеспечения и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение

Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2007, Google Chrom, Mozilla Firefox, Adobe reader DC, Media Player и др.

Интернет-ресурсы

<http://militera.lib.ru/memo/index.html>

<http://elibrary.ru/>

<http://www.edu.ru/maps/kkr/>

http://www.history.ru/component/option,com_frontpage/Itemid,1/

<http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>

<http://cyberleninka.ru/>

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используют средства и возможности базы практики.